AFFICHAGE DE POSTE

Bibliothécaire, Accès numérique et métadonnées
Services aux collections

Bibliothécaire adjoint(e) ou agrégé(e) (poste menant à la permanence)
Durée : Trois ans avec possibilité de renouvellement
Salaire minimum : Salaire à déterminer selon l'expérience
Numéro d'affichage : JR0000082543

Le ou la bibliothécaire, Accès numérique et métadonnées soutient l'accès aux ressources numériques des Bibliothèques de l'Université McGill au service de l'enseignement, de l'apprentissage et de la recherche. Ce poste vise à assurer le repérage et l'accès harmonieux aux ressources sous abonnement, en libre accès et gérées localement grâce à l'utilisation efficace des systèmes de bibliothèque, des pratiques de métadonnées et des technologies émergentes.

Relevant de la personne responsable de la Description et accès, la personne titulaire du poste contribue à la gestion continue des ressources numériques sur diverses plateformes de fournisseurs et de bibliothèques, notamment en ce qui concerne leur activation, leur maintenance, le dépannage et les communications connexes.

LES BIBLIOTHÈQUES DE McGILL

Située à Montréal, l'une des grandes villes multiculturelles et plurilingues du monde, l'Université McGill jouit d'une réputation internationale pour son excellence en tant qu'établissement d'enseignement supérieur et de recherche. Depuis près de 200 ans, grâce au travail d'une communauté dévouée, McGill est pionnière dans divers domaines et trouve des solutions à certains des plus grands problèmes de l'humanité. McGill est également la plus cosmopolite des universités de recherche au Canada, accueillant 32 % d'étudiants étrangers de plus de 150 pays. Enfin, l'Université figure systématiquement sur la liste annuelle des meilleurs employeurs de Montréal.

Les Bibliothèques de McGill sont engagées à fournir des produits, des services et des programmes d'information novateurs et de grande qualité, axés sur les besoins de ses clients et au service de la

mission et des orientations stratégiques de l'Université. Les Bibliothèques répondent proactivement aux besoins d'enseignement, d'apprentissage et de recherche du corps professoral et des étudiants, contribuant ainsi à la mission stratégique de McGill en tant qu'université de recherche axée sur ses étudiants.

Les Bibliothèques de McGill détiennent la plus grande collection au Québec et figurent parmi les plus grandes bibliothèques universitaires au Canada, avec plus de six millions de titres de monographies et 150 000 journaux électroniques et bases de données. Elles font partie de l'Association des bibliothèques de recherche du Canada (ABRC), de l'Association of Research Libraries (ARL), du Partenariat des bibliothèques universitaires du Québec (PBUQ), du Center for Research Libraries (CRL) et de la bibliothèque numérique HathiTrust.

INFORMATION À L'INTENTION DES EMPLOYÉS POTENTIELS

Vous trouverez plus de renseignements sur l'Université McGill et les Bibliothèques sur le site Web de l'Université. Les Bibliothèques de McGill ont établi des Priorités stratégiques pour 2025-2030 pour guider nos actions. En tant que titulaire d'un poste pouvant accéder à la permanence, la personne retenue devra satisfaire aux exigences définies dans le Règlement relatif à l'emploi des membres du personnel des bibliothèques.

ÉNONCÉ DE TÂCHES

Objectif principal

Assurer le repérage et l'accès aux ressources sous abonnement, en libre accès et gérées localement grâce à l'utilisation efficace des systèmes de bibliothèque, des pratiques de métadonnées et des technologies émergentes.

Parmi les tâches et responsabilités associées à ce poste, mentionnons :

- Assurer un accès intellectuel et technique efficace, rapide et approprié aux ressources de tous formats dans les catalogues et dépôts institutionnels des Bibliothèques.
- Maintenir un accès constant et fiable au moyen des systèmes de gestion de bibliothèque (SGB), des outils de découverte, des résolveurs de liens, des serveurs mandataires (proxy) et des outils de gestion des ressources numériques.
- Soutenir l'activation, la maintenance et la surveillance continues des ressources numériques, notamment en diagnostiquant et en résolvant les problèmes d'accès et de liens.
- Effectuer et soutenir la création, la transformation, la maintenance et la gestion des métadonnées pour les collections numériques et physiques, en appliquant les normes reconnues et en favorisant la cohérence, la découvrabilité et l'interopérabilité des descriptions de ressources.
- Agir comme point de coordination entre les usagers, les fournisseurs, les partenaires consortiums (par exemple le Réseau canadien de documentation pour la recherche), les

Services aux collections et l'équipe des Communications des Bibliothèques afin de soutenir l'accès aux ressources, résoudre les problèmes et diffuser l'information pertinente.
- Participer à l'évaluation et à l'implantation d'outils et de technologies, y compris des solutions émergentes et reposant sur l'intelligence artificielle, afin d'améliorer les flux de travail liés à l'accès.
- Collaborer avec les collègues de l'ensemble des Bibliothèques pour soutenir les processus intégrés liés à la description et à l'accès aux ressources.
- Participer à des activités de recherche, d'érudition et de service professionnel.
- Faire progresser l'équité, la diversité, l'inclusion, l'accessibilité ainsi que les démarches de réconciliation avec les peuples autochtones dans les services des Bibliothèques et au sein du milieu de travail.
- Les responsabilités énumérées ci-dessus sont représentatives mais non exhaustives; elles peuvent évoluer en fonction des besoins de l'Université et des Bibliothèques.

Hiérarchie

Ce poste relève du chef de service, description et accès.

CRITÈRES DE SÉLECTION

Obligatoires:

- Un diplôme d'un programme de maîtrise accrédité en bibliothéconomie et sciences de l'information.
- Expérience de travail avec les métadonnées de bibliothèque, le catalogage, les collections numériques ou les ressources électroniques.
- Capacité à créer, modifier, évaluer et maintenir des notices de métadonnées à l'aide de méthodes de traitement unitaire et de traitement par lots.
- Compréhension des principes d'interopérabilité et des correspondances de schémas de métadonnées (metadata crosswalks).
- Connaissance démontrée des normes de métadonnées, des pratiques de description des ressources et des systèmes de découverte.
- Connaissance des technologies d'authentification et d'accès (par exemple EZProxy, OpenAthens, OpenURL et les environnements de résolveurs de liens).
- Capacité à analyser et résoudre des problèmes complexes liés à l'accès et aux métadonnées et à mettre en œuvre les solutions appropriées.
- Aptitude à gérer plusieurs priorités et projets simultanément.
- Capacité à communiquer clairement des concepts techniques à des publics spécialisés et non spécialisés.
- Engagement démontré envers l'accessibilité, les services centrés sur l'utilisateur et l'apprentissage continu.

- Excellente maîtrise de l'anglais parlé et écrit. L'Université McGill est une université de langue anglaise où les fonctions quotidiennes peuvent nécessiter des communications en anglais tant à l'oral qu'à l'écrit.

Souhaitables :

- Connaissance des modèles de métadonnées actuels et émergents, des données liées (linked data) et des applications du Web sémantique en bibliothèque.
- Capacité démontrée à utiliser les technologies d'intelligence artificielle de manière éthique et efficace dans des contextes appropriés.
- Expérience de participation à des projets collaboratifs impliquant plusieurs unités de bibliothèque, des partenaires consortiums ou des fournisseurs externes.
- Connaissance des environnements de dépôts institutionnels, de collections numériques ou de communication savante.
- Expérience avec des outils de manipulation de données, de production de rapports ou d'optimisation des processus.
- La maîtrise du français est fortement souhaitée ; toute autre langue constitue un atout.
- Participation active à des associations professionnelles.

MODALITÉS DE PRÉSENTATION DE LA CANDIDATURE

Les candidatures doivent correspondre aux critères de sélection formulés ci-dessus et être accompagnées **d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitæ et des coordonnées de trois personnes pouvant agir à titre de références**.

*** Nous vous invitons à communiquer tout besoin d'accommodement en lien avec les tâches décrites.***

Nous prévoyons de mener des entretiens en personne entre le 17 janvier et le 5 février 2027.

Pour postuler: Lien vers l'application

Déclaration sur l'équité et sur l'immigration

Adhésion aux principes d'équité et de diversité

L'Université McGill s'engage fermement à respecter les principes d'équité et de diversité au sein de sa communauté, tout en valorisant la rigueur et l'excellence académiques. Elle accueille favorablement les demandes d'emploi des personnes racisées et des minorités visibles, des femmes, des personnes autochtones, des personnes en situation de handicap, des minorités ethniques, des personnes de toute orientation sexuelle et identité de genre, ainsi que toute personne possédant les aptitudes et les connaissances nécessaires pour interagir au sein de groupes diversifiés.

McGill valorise et encourage la recherche qui reflète des traditions intellectuelles, des méthodologies ainsi que des modes de dissémination et de traduction diversifiés. Les candidats sont invités à démontrer la portée de leur recherche, aussi bien au sein de leur champ universitaire que dans un contexte interdisciplinaire, notamment dans les secteurs gouvernementaux, communautaire et industriel.

En outre, McGill reconnaît et prend équitablement en considération l'incidence des congés (p. ex., obligations familiales ou congés pour raisons de santé), qui peuvent entraîner des interruptions ou des ralentissements de carrière. Les candidats sont encouragés à signaler tout congé ayant eu une incidence sur leur rendement et pouvant avoir modifié leur parcours de carrière. Ces renseignements seront pris en compte aux fins d'évaluation équitable de leur dossier.

L'Université McGill dispose d'un programme d'équité en matière d'emploi et invite les membres des groupes visés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature. Elle tient également à s'assurer que les personnes en situation de handicap reçoivent un traitement équitable et puissent pleinement s'intégrer à la vie universitaire en ayant à cœur de mettre en œuvre les principes de conception universelle dans toutes les sphères d'activité de l'Université, conformément aux politiques et procédures relatives aux aménagements. Les personnes en situation de handicap qui pourraient avoir besoin de certains aménagements pour soumettre leur candidature sont invitées à communiquer en toute confidentialité par courriel ou par téléphone, au 514 398-2477.

Nous encourageons toutes les personnes candidates qualifiées à postuler; veuillez noter que conformément aux exigences de l'immigration canadienne, la priorité sera toutefois accordée aux Canadiens ainsi qu'aux résidents permanents.